

**RAPORT ANUAL DE EVALUARE A INCIDENTELOR DE INTEGRITATE**  
**2023**

**I. Incidente de integritate**

| Nr. total de incidente de integritate                                                                    |                                                                                                                                                                   |                 |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--|
| Tipuri de fapte                                                                                          | Nr. de abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcției publice                                     | 0               |  |
|                                                                                                          | Nr. de infracțiuni de corupție sau fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor | 0               |  |
|                                                                                                          | Nr. de încălcări ale obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților                                   | 0               |  |
| Structura /Compartimentul/Direcția/Sectorul de activitate în care au intervenit incidente de integritate |                                                                                                                                                                   | Nu a fost cazul |  |
| Funcțiile persoanelor care au săvârșit incidentele de integritate                                        | Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de conducere                                                                                                        | 0               |  |
|                                                                                                          | Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de execuție                                                                                                         | 0               |  |
| Nr. de sancțiuni aplicate                                                                                | Nr. de sancțiuni disciplinare                                                                                                                                     | 0               |  |
|                                                                                                          | Nr. de sancțiuni administrative                                                                                                                                   | 0               |  |
|                                                                                                          | Nr. de sancțiuni penale                                                                                                                                           | 0               |  |
| Durata medie a procedurilor de cercetare a faptelor ce constituie abateri disciplinare                   |                                                                                                                                                                   | 0               |  |

## II. Măsuri de prevenire și/sau control

Nr. total de măsuri propuse:

| Descrierea măsurilor                                                                                                                                                                                                                                                                 | Stadiul implementării                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. O mai bună pregătire a funcționarilor publici în domeniul eticii și integrității, în vederea conștientizării consecințelor faptelor de corupție și a importanței menținerii integrității                                                                                          | În curs de implementare<br>(prin raportare la dinamica personalului, a legislației în materie și a constrângerilor bugetare) |
| 2. Publicarea pe pagina de internet brasovcity.ro a ROF, Regulament Intern, Cod de conduita pentru informarea angajaților instituției                                                                                                                                                | Implementat                                                                                                                  |
| 3. Organizarea ședințelor , instruirilor referitoare la etică și conduită în exercitarea funcției deținute                                                                                                                                                                           | Implementat                                                                                                                  |
| 4. Diseminarea prevederilor ROF, regulament intern, cod de conduita sub semnătură de luare la cunoștință a prevederilor acestora                                                                                                                                                     | Implementat                                                                                                                  |
| 5. Difuzarea către salariați a tuturor procedurilor elaborate în cadrul instituției ( publicarea în format electronic pe server-ul instituției)                                                                                                                                      | Implementat                                                                                                                  |
| 6. Prelucrarea periodică cu toți salariații serviciului, de către conducătorii ierarhici, a procedurilor aplicabile și a legislației specifice, precum și a regulilor de conduită , în scopul actualizării cunoștințelor referitoare la acestea și la implicațiile nerespectării lor | Implementat                                                                                                                  |

## II. Măsuri de prevenire și/sau control

| Nr. total de măsuri propuse:                                                                                                                            |                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Descrierea măsurilor                                                                                                                                    | Stadiul implementării |
| 7. Monitorizarea aplicării procedurilor operaționale de lucru                                                                                           | Implementat           |
| 8. Afișarea informațiilor de interes public atât pe pagina brasovcity, cât și la avizierul instituției                                                  | Implementat           |
| 9. Verificarea periodică a respectării instrucțiunilor de aplicare și gestionare a numerarului la casieria instituției                                  | Implementat           |
| 10. Efectuarea de propuneri, atunci când este cazul, de îmbunătățire a activităților și a programului de lucru în relația cu publicul                   | Implementat           |
| 11. Elaborarea unor evidențe clare și unire a lucrărilor repartizate și a persoanelor responsabile                                                      | Implementat           |
| 12. Monitorizarea permanentă a repartizării lucrărilor și a respectării separării atribuțiilor pe linie de CFPP                                         | Implementat           |
| 13. Participarea personalului la cursuri de pregătire și de perfecționare profesională on -line                                                         | Implementat           |
| 14. Conștientizarea și responsabilizarea personalului, concomitent cu dezvoltarea și aplicarea fermă a instrumentelor de conduită etică și profesională | Permanent             |

## II. Măsuri de prevenire și/sau control

| Nr. total de măsuri propuse:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Descrierea măsurilor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Stadiul implementării |
| 15. Elaborarea de chestionare aferente măsurilor preventive așa cum sunt ele prevăzute în cadrul Anexei nr. 3 la HG nr.583/2016, respective HG nr.1269/2021 privind Codul etic /deontologic /de conduită, consilierul etic ( punct 1), adresate tuturor salariaților instituției, precum și cetățenilor.                                                                                                 | Implementat           |
| 16. Întocmirea de către consilierul de etică a raportărilor către ANFP conform Ordinului președintelui ANFP nr.26/2022, privind:<br>- respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici;<br>- implementarea procedurilor disciplinare la nivelul SPCL EP Bv.<br>Aceste raportări sunt transmise către ANFP și postate pe site-ul <a href="http://www.brasovcity.ro">www.brasovcity.ro</a> . | Implementat           |
| 17. Evaluarea performanțelor consilierului de etică și raportarea activității acestuia cf. HG nr.931/2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Implementat           |